

TITRE DU POSTE : Direction Investissement

Poste :	Directeur (trice) de l'investissement (l'emploi du masculin a pour but d'alléger le texte)
Entreprise	Centre d'excellence en Efficacité Énergétique (C3E)
Localisation	Shawinigan
Type d'emploi	Cadre, Temps plein,
Statut du poste :	Contrat de 2 ans (31 mars 2023) avec possibilité de prolongation
Date du début	Dès que possible
Relève du	Président-directeur général

L'entreprise

Le C3E est une organisation à but non lucratif (OBNL) qui offre du financement aux entreprises aux phases de précommercialisation et de commercialisation de leurs nouvelles technologies énergétiques. Trois différents portefeuilles d'investissement ont été administrés par le C3E depuis sa création en 2009. Le troisième portefeuille, qui est toujours en cours, est dans le secteur de l'efficacité énergétique des transports. Un quatrième portefeuille de 4M\$ lui a été octroyé par Transition énergétique Québec pour les années 2020 à 2023 en efficacité énergétique des bâtiments.

Vous désirez joindre cette organisation axée sur l'efficacité énergétique, qui prône une approche mobilisante qui stimule le développement et le dépassement des entreprises en démarrage du Québec dans ce domaine. Le C3E est ce type d'organisation. Ajoutez à cela la fierté que l'on peut ressentir à œuvrer pour une entreprise qui a une mission sociale et économique centrée sur le développement du Québec, tous les ingrédients sont alors réunis afin que vous soyez motivé à faire carrière parmi nous.

Travailler au C3E, c'est faire partie de l'histoire du Québec. Joignez-vous à nous, on vous attend.

Nous recherchons aujourd'hui à pourvoir un poste de Directeur de l'investissement.

Principaux défis

Sous la supervision du président directeur général, l'employé collabore avec la direction et exécute les tâches de Directeur de l'investissement dont en voici sans en limiter la portée un aperçu :

- Préparer les analyses financières concernant les investissements que le C3E désire faire et en recommander ou non sa signature;
- Préparer les contrats de financement et en assurer la négociation avec le Promoteur;

- Préparer et assister le service juridique du C3E en ce qui regarde la préparation des vérifications diligentes légales et juridiques ainsi que la préparation des séances de clôture des investissements et en assurer les suivis post-clôture;
- Élaborer et mettre en place une stratégie de sortie financière pour les investissements réalisés par le C3E;
- Recevoir les propositions provenant des Promoteurs qui désireraient changer les termes des contrats signés avec le C3E. Négocier ceux-ci et assurer le suivi dans l'intérêt du C3E et par la suite, en obtenir l'autorisation auprès des autorités du C3E (exemples : vente de la compagnie, vente d'un bloc d'actions, difficulté financière à rembourser la dette, octroi de licence, nouvelle ronde de financement...);
- Agir comme observateur auprès de certains conseils d'administration de promoteur;
- Développer un réseau d'affaire auprès d'organismes de financement privés et publics afin d'accompagner les promoteurs dans leurs prochaines rondes de financement;
- Supporter l'organisation d'activités qui permettent le rayonnement du C3E et de ses promoteurs;
- Contribuer au développement d'un plan marketing et d'un plan de communication et faciliter le déploiement de ceux-ci;
- Représenter le C3E auprès du Fonds d'amorçage Cycle-C3E;
- Mener une veille relativement aux différents programmes admissibles par le C3E;
- Collaborer à l'évaluation des placements annuellement;
- accomplir tout autre travail connexe exigé par les fonctions.

Compétences et qualités personnelles recherchées

- Posséder d'excellentes aptitudes en négociation et être convaincant et habile pour conclure des ententes avec les différents intervenants.
- Aptitudes reconnues en communication et d'écoute.
- Connaissance avancée de la suite office.
- Dynamique, autonome, créatif, dédié et avec l'ambition de ses idées.

Expérience, exigences et atouts

- Huit (8) à Dix (10) ans d'expérience pertinente.
- Bilinguisme (Français/Anglais) parlé et écrit.
- Posséder un permis de conduire valide.
- Titre professionnel CPA, CFA ou MBA.
- Posséder un réseau de contacts importants dans le monde de la finance et/ou Énergie.
- Expérience dans le secteur de l'investissement.
- Connaissance juridique et légale de base.

Formation

Baccalauréat en administration des affaires (option finance ou comptabilité) ou équivalent.

Rémunération

- Une rémunération compétitive sera offerte établi selon l'expérience et la compétence.

Avantages

- Horaire flexible de 35 heures par semaine.

Vous trouverez au C3E une équipe de travail ambitieuse et passionnée qui partage des valeurs communes : d'équité, d'éthique, de rigueur, de transparence et de respect.

Venez, par votre expertise, contribuer à la croissance économique du Québec en créant de la richesse et en maintenant ou en sauvegardant des emplois au moyen d'investissements.

Faites parvenir votre candidature à l'adresse courriel suivante :

C3E

533 ave de la Montagne suite 109

Shawinigan, G9N 0A3

Att : Donald Angers, président-directeur général

Angers.Donald@ceee.ca

Veillez noter que seuls les candidats sélectionnés seront contactés.